

Általános Adatkezelési Tájékoztató

1. Bevezetés

Az 1AT Energy Solutions Kft. (a továbbiakban: **Adatkezelő**) kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok védelmére és az adatkezelés során biztosítja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: **GDPR**), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az egyéb hatályos magyar és európai uniós jogszabályok rendelkezéseinek betartását.

Az Adatkezelő adatkezelési gyakorlata különösen az alábbi jogszabályokon alapul:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet – **GDPR**);
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (**Infotv.**);
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről;

Jelen Adatkezelési Tájékoztató célja, hogy az érintettek részére átlátható, közérthető és részletes tájékoztatást nyújtson a személyes adatok kezelésének céljáról, jogalapjáról, módjáról, időtartamáról, az adatok védelmét szolgáló intézkedésekről, valamint az érintetteket megillető jogokról.

Az Adatkezelő kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból kezel személyes adatokat, a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig.

2. Az adatkezelő adatai

Cégnév: 1AT Energy Solutions Kft.

Székhely: 6640 Csongrád, Pipacs utca 3.

Cégjegyzékszám: 06 09 030661

Adószám: 32873049-2-06

Képviselő: Török András

E-mail: info@1at.hu

3. Fogalommeghatározások

Jelen Adatkezelési Tájékoztató alkalmazásában az alábbi fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

3.1. Érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy, akire a kezelt személyes adatok vonatkoznak.

3.2. Személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ, amely alapján az érintett közvetlenül vagy közvetve azonosítható, különösen neve, azonosító adata, helymeghatározási adata, online azonosítója, valamint egy vagy több, fizikai, fiziológiai, genetikai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező.

3.3. Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel nyilatkozat vagy félreérthetetlen megerősítő cselekedet útján beleegyezését adja személyes adatainak kezeléséhez.

3.4. Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy egyéb szerv, amely önállóan vagy másokkal együtt meghatározza a személyes adatok kezelésének célját és eszközeit.

3.5. Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így különösen azok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tárolása, módosítása, lekérdezése, felhasználása, továbbítása, hozzáférhetővé tétele, összehangolása, korlátozása, törlése vagy megsemmisítése.

3.6. Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

3.7. Adatfeldolgozás: az adatkezeléshez kapcsolódó technikai vagy szervezési feladatok elvégzése az Adatkezelő megbízásából.

3.8. Adattovábbítás: a személyes adatok meghatározott harmadik személy vagy szervezet számára történő hozzáférhetővé tétele.

3.9. Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik.

3.10. Harmadik fél: az érintetten, az Adatkezelőn, az adatfeldolgozón és azokon a személyeken kívüli természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a személyes adatok kezelésére jogosultsággal rendelkezik.

3.11. Adattörlés: a személyes adatok olyan módon történő eltávolítása vagy megsemmisítése, hogy azok helyreállítása többé ne legyen lehetséges.

3.12. Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése abból a célból, hogy kezelésük a jövőben korlátozott legyen.

3.13. Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

3.14. Harmadik ország: minden olyan állam, amely nem tagja az Európai Uniónak, és nem részes fele az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásnak.

4. Az adatkezelés alapelvei

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során minden esetben az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 5. cikkében meghatározott adatkezelési alapelvek szerint jár el.

4.1. Jogszerűség, tisztességeség és átláthatóság

Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag jogszerűen, tisztességesen és az érintett számára átlátható módon kezeli. Az adatkezelés minden esetben megfelelő jogalapon történik, és az Adatkezelő biztosítja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kapjanak személyes adataik kezeléséről.

4.2. Célhoz kötöttség

Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjti és kezeli. A személyes adatok nem használhatók fel az eredeti adatkezelési céllal össze nem egyeztethető módon.

4.3. Adattakarékosság

Az Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósításához szükséges, megfelelő és releváns. Az adatkezelés során az adattakarékosság elve érvényesül.

4.4. Pontosság

Az Adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a kezelt személyes adatok pontosak és – szükség esetén – naprakészek legyenek. Amennyiben az Adatkezelő tudomására jut, hogy valamely személyes adat pontatlan vagy hiányos, azt indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti vagy – ha az adatkezelés céljára már nem szükséges – törli.

4.5. Korlátozott tárolhatóság

Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag addig kezeli, ameddig az adatkezelés célja fennáll, illetve ameddig azt jogszabály előírja. A megőrzési idő elteltét követően a személyes adatok törlésre vagy – ahol ez lehetséges és indokolt – anonimizálásra kerülnek.

4.6. Integritás és bizalmas jelleg

Az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy biztosítsa a személyes adatok biztonságát, valamint védelmét a jogosulatlan vagy jogellenes kezeléssel, a véletlen elvesztéssel, megsemmisüléssel vagy károsodással szemben.

Ennek érdekében az Adatkezelő különösen:

- jogosultságkezelési rendszert alkalmaz;
- jelszóval védett informatikai rendszereket használ;
- vírusvédelmi és tűzfalas megoldásokat alkalmaz;
- rendszeres biztonsági mentéseket készít;
- biztosítja a papíralapú dokumentumok megfelelő fizikai védelmét;
- gondoskodik arról, hogy a személyes adatokhoz kizárólag az arra feljogosított személyek férjenek hozzá.

4.7. Elszámoltathatóság

Az Adatkezelő az elszámoltathatóság elvének megfelelően folyamatosan biztosítja és szükség esetén igazolja, hogy adatkezelési tevékenysége megfelel a GDPR, az Infotv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek. Ennek érdekében adatkezelési folyamatait rendszeresen felülvizsgálja, dokumentálja, valamint gondoskodik arról, hogy munkavállalói és közreműködői a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokat és belső szabályzatokat megismerjék és betartsák.

5. Az adatkezelés jogalapjai

Az Adatkezelő személyes adatot kizárólag a GDPR 6. cikkében meghatározott jogalap fennállása esetén kezel. Az adatkezelés jogalapját az Adatkezelő minden egyes adatkezelési tevékenység esetében külön meghatározza, és biztosítja, hogy a személyes adatok kezelése megfeleljen a jogszerűség követelményének.

Az Adatkezelő adatkezelési tevékenysége különösen az alábbi jogalapokon alapulhat:

5.1. Az érintett hozzájárulása

Amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, az Adatkezelő kizárólag az érintett önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulása alapján kezeli a személyes adatokat. Az érintett jogosult hozzájárulását bármikor visszavonni, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt végzett adatkezelés jogszerűségét.

5.2. Szerződés teljesítése

Az Adatkezelő jogosult személyes adatokat kezelni, amennyiben az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik szerződő fél, vagy az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő intézkedések megtételéhez szükséges.

5.3. Jogi kötelezettség teljesítése

Az Adatkezelő a rá vonatkozó jogszabályi kötelezettségek teljesítése érdekében – különösen számviteli, adózási, munkajogi és egyéb kötelező nyilvántartási kötelezettségek teljesítése céljából – kezelheti a személyes adatokat.

5.4. Jogos érdek

Az Adatkezelő jogos érdeke alapján is kezelhet személyes adatokat, amennyiben az adatkezelés az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, és ezen érdek nem élvez kisebb védelmet az érintett alapvető jogaival és szabadságaival szemben. Az ilyen adatkezeléseket minden esetben érdekmérlegelési teszt előzi meg.

5.5. Létfontosságú érdek

Az Adatkezelő személyes adatot kezelhet az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében, amennyiben az adatkezelés elengedhetetlen az élet vagy testi épség megóvásához.

5.6. Közérdekű vagy közhatalmi feladat

Amennyiben azt jogszabály lehetővé teszi vagy előírja, az Adatkezelő közérdekű feladat végrehajtása vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében is kezelhet személyes adatokat.

Az Adatkezelő minden adatkezelési tevékenység esetében biztosítja, hogy a választott jogalap megfeleljen az adatkezelés céljának, valamint a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

6. Az érintettek jogai

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az érintettek a személyes adataik kezelésével kapcsolatban a GDPR-ban meghatározott jogukat gyakorolhassák.

6.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől tájékoztatást kapjon személyes adatainak kezeléséről, különösen az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, valamint az adatok címzettjeiről.

6.2. Hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult visszajelzést kapni arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, valamint jogosult megismerni a kezelt személyes adatokat és azok kezelésének körülményeit.

6.3. Helyesbítéshez való jog

Az érintett kérheti a pontatlan vagy hiányos személyes adatai helyesbítését vagy kiegészítését.

6.4. Törléshez való jog

Az érintett jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, a hozzájárulását visszavonta, vagy az adatkezelés jogellenes. Az Adatkezelő a törlési kérelmet a GDPR-ban meghatározott esetekben teljesíti.

6.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult kérni személyes adatai kezelésének korlátozását a GDPR-ban meghatározott esetekben.

6.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt és géppel olvasható formátumban megkapja, valamint – jogszabályi feltételek fennállása esetén – más adatkezelő részére továbbítsa.

6.7. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult tiltakozni személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen. Az Adatkezelő a tiltakozást megvizsgálja, és annak eredményéről tájékoztatja az érintettet.

6.8. A hozzájárulás visszavonása

Amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, az érintett jogosult hozzájárulását bármikor visszavonni. A visszavonás nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét.

7. Az érintetti jogok gyakorlásának rendje

Az érintett a jelen Tájékoztatóban ismertetett jogainak gyakorlására irányuló kérelmét írásban, elektronikus levél útján vagy postai úton nyújthatja be az Adatkezelő részére.

Az Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb annak beérkezésétől számított egy hónapon belül megvizsgálja és megválaszolja. Szükség esetén ez a határidő a GDPR rendelkezéseinek megfelelően további két hónappal meghosszabbítható, amelyről az Adatkezelő az érintettet a késedelem okának megjelölésével tájékoztatja.

Amennyiben az Adatkezelőnek megalapozott kétsége merül fel a kérelmet benyújtó személy kilétével kapcsolatban, jogosult a személyazonosság igazolását kérni annak érdekében, hogy a személyes adatok ne kerüljenek jogosulatlan személy részére kiadásra.

Az Adatkezelő a kérelmek teljesítéséért főszabály szerint nem számít fel díjat. Amennyiben a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó, az Adatkezelő jogosult a GDPR rendelkezései szerint ésszerű díjat felszámítani vagy a kérelem teljesítését megtagadni.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatok biztonsága érdekében megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy a kezelt adatok védettek legyenek a jogosulatlan hozzáféréssel, megváltoztatással, nyilvánosságra hozatallal, törléssel, megsemmisítéssel, elvesztéssel vagy egyéb jogellenes adatkezeléssel szemben.

Az Adatkezelő különösen az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- biztosítja, hogy a személyes adatokhoz kizárólag az arra feljogosított személyek férjenek hozzá;
- jelszóval védett informatikai rendszereket alkalmaz;
- gondoskodik a papíralapú dokumentumok biztonságos tárolásáról;
- szükség szerint vírusvédelmi, tűzfal- és egyéb informatikai biztonsági megoldásokat alkalmaz;
- rendszeresen felülvizsgálja adatbiztonsági intézkedéseit.

Az Adatkezelő minden tőle elvárható intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a kezelt személyes adatok bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása biztosított legyen.

9. Adatvédelmi incidensek kezelése

Az Adatkezelő minden olyan eseményt adatvédelmi incidensként kezel, amely a személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi vagy eredményezheti.

Adatvédelmi incidens észlelése esetén az Adatkezelő haladéktalanul megteszi a szükséges intézkedéseket az incidens kivizsgálása, következményeinek enyhítése és a hasonló esetek megelőzése érdekében.

Amennyiben az adatvédelmi incidens a GDPR rendelkezései alapján bejelentési kötelezettséget von maga után, az Adatkezelő a jogszabályban meghatározott határidőn belül értesíti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot (NAIH), valamint – amennyiben azt a jogszabály előírja – az érintetteket is.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidens körülményeit, hatásait, valamint a megtett intézkedéseket.

10. Az egyes adatkezelések

Az Adatkezelő tevékenysége során különböző célokból kezel személyes adatokat. Az egyes adatkezelések célját, jogalapját, a kezelt adatok körét, az érintettek körét, az adatkezelés időtartamát, valamint az esetleges adattovábbításokat az alábbi fejezetek ismertetik.

10.1. Kapcsolatfelvétel

Az Adatkezelő a telefonon, elektronikus levélben, postai úton vagy személyesen érkező megkeresések megválaszolása és a kapcsolattartás biztosítása érdekében kezeli az érintettek személyes adatait.

10.2. Ajánlatkérés és ajánlatadás

Az Adatkezelő az ajánlatkérések fogadása, az ajánlatok elkészítése, megküldése, valamint az ajánlatkérővel történő kapcsolattartás céljából kezeli a szükséges személyes adatokat.

10.3. Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Az Adatkezelő a szerződések előkészítése, megkötése, teljesítése, módosítása és megszüntetése, valamint a szerződéses kapcsolattartás céljából kezeli a természetes személy szerződő felek és a jogi személyek kapcsolattartóinak személyes adatait.

10.4. Számlázás és számviteli kötelezettségek teljesítése

Az Adatkezelő a számlák kiállítása, a könyvelési és adózási kötelezettségek teljesítése, valamint a jogszabályban előírt nyilvántartások vezetése érdekében kezeli a szükséges személyes adatokat.

10.5. Állaspályázatok adatkezelése

Az Adatkezelő a meghirdetett vagy egyéb módon betöltendő munkakörökre jelentkező pályázók személyes adatait a kiválasztási eljárás lefolytatása, a pályázatok értékelése, az állásinterjú megszervezése és a megfelelő jelölt kiválasztása céljából kezeli.

A kezelt adatok különösen az önéletrajzban, motivációs levélben, referenciaanyagokban, valamint az állásinterjú során megadott személyes adatok lehetnek.

Sikertelen pályázat esetén az Adatkezelő a személyes adatokat a kiválasztási eljárás lezárását követően törli, kivéve, ha az érintett hozzájárul ahhoz, hogy adatait későbbi álláslehetőségek érdekében meghatározott ideig megőrizze.

10.6. Munkavállalók adatainak kezelése

Az Adatkezelő a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése, a bérszámfejtés, a munkaügyi nyilvántartások vezetése, a munkajogi és társadalombiztosítási kötelezettségek teljesítése, valamint a munkaszervezés céljából kezeli a munkavállalók személyes adatait.

10.7. Tervezési és engedélyezési eljárások során kezelt személyes adatok

Az Adatkezelő villamosenergia-ipari tervezési, kivitelezési előkészítési és engedélyezési tevékenysége során – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – kezelheti a beruházásokkal érintett természetes személyek, ingatlan tulajdonosok, meghatalmazók, kapcsolattartók és egyéb érintettek személyes adatait.

Az adatkezelés célja különösen a tervezési dokumentáció elkészítése, a közműegyeztetések lefolytatása, a vezetékjogi és egyéb hatósági eljárások lebonyolítása, valamint az ügyfelekkel és hatóságokkal történő kapcsolattartás.

10.8. Kapcsolattartók adatainak kezelése

Az Adatkezelő a megrendelők, üzleti partnerek, alvállalkozók, beszállítók, közműszolgáltatók, önkormányzatok, hatóságok és egyéb szervezetek kapcsolattartóinak személyes adatait a folyamatos együttműködés és a szerződéses kötelezettségek teljesítése céljából kezeli.

10.9. Honlap használata

Az Adatkezelő honlapjának látogatása során a honlap működéséhez szükséges technikai adatok kezelése történhet. Amennyiben a honlapon kapcsolatfelvételi űrlap működik, az azon megadott személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag a megkeresés megválaszolása céljából kezeli.

Kelt: Csongrád, 2026.07.09